

## **Privacy policy**

### **§ 1**

#### **DEFINITIONS**

1. **Personal Data Administrator (PDA)** - Thumos Capital Ltd.. with its registered office in Lakatamia 2311, Nicosia, Cyprus, 190 Arch. Makariou III Avenue, (Office#303), National Court Register: HE 337244; Tax ID: CY 10337244Q.
2. **Personal data** - means information about an identified or identifiable natural person; an identifiable natural person is a person who can be directly or indirectly identified, in particular on the basis of an identifier such as name and surname, identification number, location data, online identifier or one or more specific factors determining physical, physiological, genetic, mental, economic, cultural or social identity of the natural person.
3. **GDPR** - Regulation (EU) 2016/679 of 27 April 2016 of the European Parliament and of the Council on the protection of individuals with regard to the processing of personal data on the free movement of such data and repealing Directive 95/46/ EC.
4. **Data subject** - a natural person whose personal data is processed by the Administrator, e.g. a person who sends a query via the contact form.
5. **Policy** - this privacy policy.

### **§ 2**

#### **COOKIES POLICY AND TECHNICAL REQUIREMENTS**

1. By using the website, cookie files are collected, including text content that may contain personal data in the form of the computer's IP address and the unique device identifier saved in the file.
2. The legal basis for collecting data read from "cookies" is Art. 6 paragraph. 1 letter f) GDPR, allowing the processing of personal data to achieve the justified purpose of the data Administrator. This goal is to customise the page to the user's individual settings and to store the data entered by the user related to the use of the website, as well as to conduct statistical analyses of users and site visitors for the needs of the Administrator, determining the user profile in order to display him tailored materials in advertising networks, in particular Google Network, Google Analytics.
3. You can opt out of collecting cookies by selecting the appropriate browser settings you use, but please note that in this case it may be difficult to use all functions of the website, e.g. blocking all cookies from our website may affect problems with its operation or completely block the use of certain options on the website.
4. You can access your data in the form of collected cookies in the content in which they are stored on your computer's disk and which are then used by the website as well as you can delete them at any time.
5. You have the right to remove them, object to their processing, as well as the right to lodge a complaint to the supervisory authority.

### § 3

#### DATA PROCESSING RULES

1. The Administrator conducting business activities collects and processes personal data in accordance with the provisions of law and the principles of personal data protection laid down in the GDPR.
2. The Administrator applies the following rules for data processing:
  - The principle of legality, reliability and transparency;
  - The principle of purpose limitation and data processing;
  - The principle of data minimisation;
  - The principle of correct data processing;
  - The principle of limiting data storage;
  - The principle of integrity and confidentiality of processing;
  - The principle of accountability.
3. The Administrator undertakes to protect your personal data in accordance with applicable regulations, in particular not to disclose it to third parties and to process it only for specific purposes.
4. Personal data is protected against unauthorised disclosure to unauthorised persons, removal by unauthorised persons, destruction, loss, damage or alteration, as well as processing contrary to the provisions of generally applicable law. The Administrator applies security measures to protect personal data. Data storage procedures and rules for conducting internal controls of collected data have been introduced, as well as retention periods for stored data have been determined.

### § 4

#### SECURITY OF PERSONAL DATA

1. The Administrator has implemented procedures to ensure data integrity and confidentiality. Access to personal data is available only to persons authorised by the Administrator and only to the extent necessary due to their duties and tasks.
2. All data operations carried out by the Administrator are registered and carried out by authorised persons. Technical and organizational solutions in the procedures applied have been adopted.
3. The Administrator carefully cooperates only with entities that provide a full guarantee of using a high level of security of personal data processing.
4. The Administrator monitors the adequacy of applied security measures and identifies potential threats on an ongoing basis.
5. Persons processing personal data have been obliged by the Administrator to keep personal data discreet, as well as to keep confidentiality.

## § 5

### RIGHTS OF PERSONS DATA CONCERNS

1. **The right to information about the processing of personal data:** on this basis the Administrator provides information about data processing to the person submitting the request i.e. about the purposes and legal grounds for data processing, the scope of owned data, entities to whom the data has been made available, and about the planned period of data storage.
2. **The right to rectification:** the Administrator is obliged to remove errors, typing errors, and supplement data if it is incomplete.
3. **The right to data deletion:** the data subject may request the deletion of their data when its processing is no longer necessary for the purpose for which it was collected.
4. **The right to obtain a copy of the data:** the Administrator is obliged to provide a copy of the processed data regarding the applicant.
5. **The right to transfer data:** the Administrator, at the request of the data subject, should make this data available in a computer-readable format or send to another entity indicated by the data subject.
6. **The right to limit processing:** if the data subject submits such a request, the Administrator ceases to perform operations on the data and store them in accordance with specific periods of data storage.
7. **The right to object to the processing of data for marketing purposes:** the data subject has the right to object. Then their data will not be processed by the Administrator for marketing purposes.
8. **The right to withdraw consent:** the data subject has the right to withdraw their consent to data processing at any time.
9. **The right to complain:** the data subject has the right to lodge a complaint with the data protection authority whenever they think that the Administrator is in breach of personal data protection law.

## § 6

### MAIL AND TRADITIONAL CORRESPONDENCE

1. All correspondence addressed to the Administrator not related to services provided by Thumos Capital Ltd. services containing personal data in its content will be processed only for the purpose of communication and responding to issues raised in correspondence.
2. The legal basis for the processing of personal data in order to respond to a contact request, as well as the Administrator conducting all correspondence in connection with the business is art. 6 clause 1 letter f) GDPR.
3. The Administrator makes all forms of telephone contact at the request of the data subject for a legally justified purpose which is the legal basis for the processing of personal data obtained during a telephone conversation - Art. 6 clause 1 letter f) GDPR.

4. Transfer of commercial information by the Administrator via electronic means of communication takes place only after obtaining a consent. The consent may be withdrawn at any time.

## § 7

### **IMPLEMENTATION OF REQUESTS RELATED TO RIGHTS IN TERMS OF DATA PROTECTION**

1. Applications regarding the implementation of the rights of data subjects may be submitted in writing to the following address: Thumos Capital Ltd., 190 Arch. Makariou III Avenue, (Office#303) Lakatamia 2311, Nicosia, Cyprus.
2. The Administrator shall reply to the notification within 30 days of its receipt.
3. The response is given only to the traditional postal address or e-mail address indicated in the application.

## Polityka prywatności

### § 2

#### DEFINICJE

1. **Administrator Danych Osobowych (ADO)** – Thumos Capital Ltd. z siedzibą w Lakatamia (2311), Nicosia, przy ul. 190 Arch. Makariou III Avenue, (Office#303) Cypr, KRS: HE 337244; NIP: CY 10337244Q.
2. **Dane osobowe** – oznaczają informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej; możliwa do zidentyfikowania osoba fizyczna to osoba, którą można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować, w szczególności na podstawie identyfikatora takiego jak imię i nazwisko, numer identyfikacyjny, dane o lokalizacji, identyfikator internetowy lub jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość osoby fizycznej.
3. **RODO** – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r, w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/ WE.
4. **Podmiot danych** – osoba fizyczna, której dane osobowe są przetwarzane przez Administratora np. osoba kierująca zapytanie przez formularz kontaktowy.
5. **Polityka** – niniejsza polityka prywatności.

### § 2

#### POLITYKA „COOKIES” I WYMAGANIA TECHNICZNE

6. Korzystając z witryny internetowej, zbierane są pliki typu „cookies” („ciasteczka”), obejmujące zawartość tekstową które mogą zawierać dane osobowe w postaci adresu IP komputera oraz unikalnego identyfikatora urządzenia zapisanego w pliku.
7. Podstawą prawną dla zbierania danych odczytywanych z plików „cookies” jest art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, dopuszczający przetwarzanie danych osobowych dla osiągnięcia usprawiedliwionego celu administratora danych. Celem takim jest dostosowanie strony do indywidualnych ustawień użytkownika oraz zapamiętanie wprowadzanych przez użytkownika danych związanych z korzystaniem z serwisu, jak również prowadzenie analiz statystycznych dotyczących użytkowników i odwiedzających stronę na potrzeby administratora, określenie profilu użytkownika w celu wyświetlania mu dopasowanych materiałów w sieciach reklamowych, w szczególności sieci Google, Google Analytics.
8. Możesz zrezygnować ze zbierania plików „cookies” wybierając odpowiednie ustawienia przeglądarki, z której korzystasz, jednak należy pamiętać, że w takim przypadku korzystanie z wszystkich funkcji serwisu może okazać się utrudnione, np. zablokowanie wszystkich cookies z naszej witryny może wpływać na problemy z jej działaniem czy też całkowicie blokować korzystanie z pewnych opcji na stronie internetowej.
9. Możesz uzyskać dostęp do swoich danych w formie zbieranej poprzez analizę zawartości plików „cookies”, w treści w jakiej znajdują się na dysku komputera, które są następnie wykorzystywane przez witrynę oraz w każdej chwili je usunąć.

10. Przysługuje Ci prawo ich usunięcia, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, jak również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

### § 3

#### ZASADY PRZETWARZANIA DANYCH

1. Administrator prowadząc działalność gospodarczą zbiera i przetwarza dane osobowe zgodnie z przepisami prawa oraz ustanowionymi w RODO zasadami ochrony danych osobowych.
2. Administrator stosuje w przypadku przetwarzania danych następujące zasady:
  - Zasada legalizmu, rzetelności, przejrzystości;
  - Zasada ograniczenia celu i przetwarzania danych;
  - Zasada minimalizacji danych;
  - Zasada prawidłowości przetwarzania danych;
  - Zasada ograniczenia przechowywania danych;
  - Zasada integralności i poufności przetwarzania;
  - Zasada rozliczalności.
3. Administrator zobowiązuje się do ochrony Twoich danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności do ich nieujawniania osobom trzecim oraz do ich przetwarzania wyłącznie w określonych celach.
4. Dane osobowe są zabezpieczone przed bezprawnym udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniam przez osoby nieupoważnione, zniszczeniem, utratą, uszkodzeniem lub zmianą oraz przetwarzaniem niezgodnym z przepisami prawa powszechnie obowiązującego. Administrator stosuje środki bezpieczeństwa w celu ochrony danych osobowych. Wprowadzone zostały procedury przechowywania danych, zasady przeprowadzania wewnętrznych kontroli zebranych danych, określono okresy retencji przechowywanych danych.

### § 4

#### BEZPIECZEŃSTWO DANYCH OSOBOWYCH

5. Administrator wdrożył procedury zapewniające integralność i poufność danych. Dostęp do danych osobowych mają wyłącznie osoby upoważnione przez Administratora i wyłącznie w zakresie, w jakim jest to niezbędne ze względu na wykonywane przez nich obowiązków i zadań.
6. Wszelkie operacje na danych wykonywane przez Administratora są rejestrowane i dokonywane przez uprawnione osoby, przyjęto rozwiązania techniczne i organizacyjne w stosowanych procedurach.
7. Administrator starannie współpracuje jedynie z podmiotami dającymi pełną gwarancję stosowania wysokiego poziomu bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych.

8. Administrator monitoruje adekwatność stosowanych zabezpieczeń i identyfikuje na bieżąco potencjalne zagrożenia.
9. Osoby przetwarzające dane osobowe zostały przez Administratora zobowiązane do zachowania tajemnicy danych osobowych, a także do zachowania poufności.

## § 5

### PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ

10. **Prawo do informacji o przetwarzaniu danych osobowych:** na tej podstawie osobie zgłaszającej żądanie Administrator przekazuje informacje o przetwarzaniu danych tj. o celach i podstawach prawnych przetwarzania danych, zakresie posiadanych danych, podmiotach, którym dane udostępniono oraz o planowanym okresie przechowywania danych.
11. **Prawo do sprostowania:** Administrator zobowiązany jest usuwać błędy, omyłki pisarskie, a także uzupełniać dane, jeśli są niekompletne.
12. **Prawo do usunięcia danych:** podmiot danych może żądać usunięcia swoich danych, gdy ich przetwarzanie jest już zbędne dla celu w jakim zostały zebrane.
13. **Prawo do uzyskania kopii danych:** Administrator zobowiązany jest przekazać kopię przetwarzanych danych dotyczących zgłaszającej się osoby.
14. **Prawo do przenoszenia danych:** Administrator na żądanie podmiotu danych, powinien udostępnić te dane w formie możliwym do odczytu na komputerze lub przesłać innemu podmiotowi wskazanemu przez podmiot danych.
15. **Prawo do ograniczenia przetwarzania:** w razie zgłoszenia przez podmiot danych takiego żądania, Administrator zaprzestaje wykonywać operacje na danych oraz ich przechować zgodnie z określonymi okresami przechowywania danych.
16. **Prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych w celach marketingowych:** osoba, której dane dotyczą ma prawo do złożenia sprzeciwu, wówczas jej dane nie będą przez Administratora przetwarzane w celach marketingowych.
17. **Prawo do wycofania zgody:** podmiot danych ma prawo w każdym czasie cofnąć wyrażoną uprzednio zgodę na przetwarzanie danych.
18. **Prawo do skargi:** podmiot danych ma prawo złożyć skargę do organu ochrony danych w każdym przypadku, gdy uzna, że Administrator narusza przepisy prawa z zakresu ochrony danych osobowych.

## § 6

### KORESPONDENCJA MAILOWA I TRADYCYJNA

5. Wszelkie korespondencje kierowane do Administratora niezwiązane ze świadczonymi przez firmę Thumos Capital Ltd. usługami, zawierające w swej treści dane osobowe będą przetwarzane tylko i wyłącznie w celu komunikacji i ustosunkowania się do poruszonych w korespondencji kwestiach.

6. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych w celu odpowiedzi na prośbę o kontakt, jak również prowadzenie przez Administratora wszelkiej korespondencji w związku z prowadzoną działalnością jest art. 6 ust. 1 lit f RODO.
7. Wszelkie formy kontaktu telefonicznego na prośbę podmiotu danych Administrator wykonuje w prawnie usprawiedliwionym celu, który stanowi podstawę prawną przetwarzania danych osobowych pozyskanych podczas rozmowy telefonicznej – art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
8. Przekazywanie informacji handlowych przez Administratora za pomocą środków komunikacji elektronicznej odbywa się wyłącznie po uzyskaniu zgody. Zgoda może być w każdym czasie cofnięta.

## § 7

### **REALIZACJA ŻĄDAŃ ZWIĄZANYCH Z PRAWAMI Z ZAKRESU OCHRONY DANYCH**

2. Wnioski dotyczące realizacji praw podmiotów danych można zgłaszać w formie pisemnej na adres: Thumos Capital Ltd., Lakatamia 2311, Nicosia, ul. 190 Arch. Makariou III Avenue, (Office#303) Cypr
2. Administrator udziela odpowiedzi na zgłoszenie w ciągu 30 dni od jego otrzymania.
3. Odpowiedź udzielana jest tylko na wskazany we wniosku adres poczty tradycyjnej lub adres mailowy.



